

Управление здравоохранения Липецкой области

Государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Елецкий медицинский колледж им. Героя Советского Союза
Ксении Семеновны Константиновны
(ГАПОУ «ЕМК им. Константиновой»)

Приказ

по административно-хозяйственной деятельности

13.12.2021

№ 2-359

О создании комиссии
по противодействию коррупции
и утверждении порядка
уведомления о фактах обращения
в целях склонения работников
совершению коррупционных
правонарушений.

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Положением об антикоррупционной политике, утвержденным приказом директора ГАПОУ «ЕМК им. К.С.Константиновой» от 22.03.2016г. №2-68, планом антикоррупционных мероприятий в ГАПОУ «ЕМК им. К.С.Константиновой» на 2021-2022 год, в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в ГАПОУ «ЕМК им. К.С.Константиновой» на 2021- 2022 год в следующем составе:
 - председатель комиссии: О.Ю. Люленкова - заместитель директора ГАПОУ «ЕМК им. К.С.Константиновой»,
 - члены комиссии:
 - К.Е.Невструев – начальник отдела по обеспечению безопасности,
 - Е.А.Рогачева - начальник учебно-воспитательного отдела,
 - З.А. Дашенко – преподаватель,
 - О.П.Урюпина – главный бухгалтер.
2. Утвердить и ввести в действие Порядок уведомления работодателя (его представителей) о фактах обращения в целях склонения работников ГАПОУ «ЕМК им. К.С. Константиновой» к совершению коррупционных правонарушений (приложение №1).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель
Организации

И.о.директора
(должность)

(личная подпись)

О.Ю.Люленкова
(расшифровка подписи)

Порядок
уведомления работодателя (его представителя) о фактах обращения
в целях склонения работников ГАПОУ «ЕМК им. К.С.
Константиновой» к совершению коррупционных правонарушений

1. Порядок уведомления работодателя (его представителя) о фактах обращения в целях склонения работников ГАПОУ «ЕМК им. К.С. Константиновой» к совершению коррупционных правонарушений (далее, Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом РФ от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», на основании приказа Министерства здравоохранения РФ и от 31.07.2015г № 509 н.
2. Обязанность уведомлять работодателя (его представителя) обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, возлагается на работника.
3. Работник, которому стало известно о факте обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомлять об этом работодателя (его представителя) в соответствии с Порядком.
4. При получении работником предложения о совершении коррупционного правонарушения он обязан незамедлительно, а если указанное предложение поступило вне рабочего времени, незамедлительно при первой возможности представить директору (лицу, его замещающему) уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление).
5. В уведомлении указывается:
 - 1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя;
 - 2) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона работника, получившего предложение о совершении коррупционного правонарушения;
 - 3) описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
 - 4) дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;

- 5) подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был совершить работник по просьбе обратившихся лиц;
- 6) все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;
- 7) способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 8) обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения;
- 9) информация об отказе (согласии) работника принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его составления. Уведомление предоставляется в письменном виде в двух экземплярах.

6. Специалист по кадрам ведет прием, регистрацию и поступивших уведомлений, обеспечивает конфиденциальность и сохранение данных, полученных от работника, получившего предложение о совершении коррупционного правонарушения, а также несет персональную ответственность в соответствии с законодательством РФ за разглашение полученных сведений.
7. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал). Журнал должен быть зарегистрирован, прошит, пронумерован и заверен печатью и подписью лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений. После внесения информации в журнал специалист по кадрам уведомляет комиссию по профилактике коррупционных правонарушений.
8. В Журнал вносятся:
 - 1) регистрационный номер уведомления;
 - 2) дата и времени регистрации уведомления;
 - 3) фамилия, имя, отчество, должность работника, подавшего уведомление;
 - 4) краткое содержание уведомления;
 - 5) количество листов уведомления;
 - 6) фамилия, имя, отчество работника, регистрирующего уведомление;
 - 7) подпись работника, регистрирующего уведомление;
 - 8) подпись работника, подавшего уведомление;
 - 9) особые отметки.
9. Первый экземпляр зарегистрированного уведомления в день регистрации передается директору, второй экземпляр с указанием регистрационного номера, даты, заверенный подписью работника, зарегистрировавшего уведомление, отдается работнику для подтверждения принятия и регистрации уведомления.

Работодатель по результатам рассмотрения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений и назначает ответственное за проведение проверки факта обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений должностное лицо.